

## **Policy sull'Accesso Aperto (Open Access) alla letteratura scientifica dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"**

### **Art. 1**

#### **Principi e Finalità**

1. Il principio dell'accesso aperto esprime i valori costituzionali di promozione dello sviluppo della cultura e della ricerca scientifica e tecnica, nonché di tutela della libertà accademica. In particolare, l'accesso aperto potenzia la diffusione su scala internazionale della ricerca scientifica, rafforza la ricerca interdisciplinare, il trasferimento della conoscenza alle imprese e la trasparenza verso la cittadinanza, rende più efficiente l'uso di contributi scientifici a fini didattici, garantisce la conservazione nel tempo della produzione scientifica.
2. L'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" promuove l'attuazione dei principi dell'accesso aperto alla letteratura scientifica e la libera divulgazione e disseminazione in rete dei risultati delle ricerche prodotte in Ateneo, per assicurarne la più ampia diffusione possibile, per facilitare la misurazione e la valutazione della ricerca. L'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" incentiva il deposito nell'archivio istituzionale dei dati e dei prodotti della ricerca e la comunicazione al pubblico, nel rispetto delle leggi concernenti la proprietà intellettuale, la riservatezza e la protezione dei dati personali, nonché la tutela, l'accesso e la valorizzazione del patrimonio culturale.

### **Art. 2**

#### **Definizioni**

- Per "Autore" s'intende un membro dell'Università a qualsiasi titolo a essa afferente quale, ad esempio, un professore o un ricercatore di ruolo, un docente a contratto, un assegnista, un dottorando, un componente del personale tecnico-amministrativo, uno studente, che sia autore, o coautore assieme a uno o più soggetti afferenti o non all'Università, di un contributo della letteratura scientifica;
- Per "contributo della ricerca scientifica" od "Opera" si intende qualsiasi opera dell'ingegno sotto forma di testo comprensivo dei dati quali immagini, video, tabelle, disegni, diagrammi, grafici e formule che sia destinato al dibattito scientifico, tutelato dalle leggi sul diritto d'autore, la cui utilizzazione è offerta nel rispetto dei termini e delle condizioni della presente Policy, della Licenza di deposito dell'Ateneo, dei principi guida in materia di Accesso aperto (Open Access) alla letteratura scientifica, delle disposizioni di legge applicabili in materia e dei contratti editoriali sottoscritti tra autore e casa editrice ovvero tra autore ed ente terzo finanziatore o sponsorizzatore. La definizione comprende, a titolo esemplificativo, articoli di riviste scientifiche, atti di convegno, monografie e capitoli di libri, tesi di dottorato.
- Per "accesso aperto" (open access) si intende una forma di pubblicazione ad accesso libero o ad accesso gratuito come di seguito definite:

- Per “accesso libero” si intende la pubblicazione di un contributo della letteratura scientifica accompagnata dalla concessione gratuita, irrevocabile ed universale a tutti gli utilizzatori del diritto d’accesso al contributo, del diritto di distribuirlo, trasmetterlo e mostrarlo pubblicamente e del diritto a produrre e distribuire lavori da esso derivati in ogni formato digitale per ogni scopo responsabile, soggetto all’attribuzione autentica della paternità intellettuale, nonché del diritto a riprodurne una quantità limitata di copie stampate per il proprio uso personale.
- Per “accesso gratuito” si intende la pubblicazione di un contributo della letteratura scientifica accompagnata dalla concessione gratuita, irrevocabile ed universale a tutti gli utilizzatori del diritto d’accesso. Nell’accesso gratuito non si ha il diritto di distribuire, trasmettere e pubblicare il contributo tramite propri siti web o archivi istituzionali.
- Per “accesso chiuso” si intende la forma di deposito nell’Anagrafe della Ricerca che occulta il contributo della letteratura scientifica (Embargo) e lo rende accessibile e visibile solo al personale autorizzato dell’Università nonché al MIUR.
- Per “embargo” si intende un periodo di tempo durante il quale il contributo depositato è accessibile pubblicamente solo per la parte relativa ai metadati;
- Per “metadati” si intendono i dati bibliografici di base (descrittivi e strutturali) e i dati legati al contesto di appartenenza (ad es. informazioni amministrativo-gestionali relative ad afferenza dipartimentale, SSD, etc.) di un contributo della letteratura scientifica.
- Per “e-print” si intende il contributo scientifico o od il lavoro in formato digitale depositato nell’archivio istituzionale della ricerca in una o in entrambe le seguenti versioni:
  - Versione digitale editoriale;
  - Versione digitale referata.
- Per “Versione digitale editoriale” si intende la versione digitale del contributo della letteratura scientifica, nella forma in cui è pubblicata dall’editore (publisher’s version);
- Per “versione digitale referata” si intende la versione digitale definitiva del contributo, accettata dall’editore, che integra i risultati del processo di referaggio ma che non è stata ancora editata dall’editore e non ne presenta loghi o marchi (post-print);
- Per “Archivio istituzionale della Ricerca” si intende il sistema di documentazione, diffusione, archiviazione, conservazione dei prodotti della ricerca svolta dall’Università degli Studi della Campania “Luigi Vanvitelli” anche in collaborazione con altre istituzioni nazionali o internazionali;
- Per “commissione di Ateneo per l’accesso aperto alla letteratura scientifica” si intende la commissione istituita ai sensi dell’art. 6 della presente Policy;
- Per “gruppo di lavoro Ateneo per l’accesso aperto alla letteratura scientifica” si intende il gruppo di lavoro istituito ai sensi dell’art.7 della presente Policy.
- 

### **Art. 3**

#### **Archivio istituzionale della produzione scientifica**

1. È istituito l’Archivio istituzionale della produzione scientifica al fine di accogliere i contributi della ricerca scientifica dell’Ateneo, attraverso il sistema IRIS (Institutional Research Information System).

2. L'Ateneo si avvale di un unico Archivio istituzionale, al quale le componenti dell'organizzazione attingono secondo le rispettive necessità, anche per adempiere a disposizioni normative e dell'ANVUR.
3. L'Archivio:
  - è dotato di funzionalità avanzate per la registrazione, certificazione, diffusione dei contributi;
  - è interoperabile con le banche dati del MIUR;
  - è indicizzato dai principali motori di ricerca generalisti e specialistici che garantiscono la massima disseminazione e visibilità ai materiali depositati;
  - risponde agli standard tecnici internazionali per la conservazione nel tempo dei contributi.

#### **Art. 4**

#### **Deposito nell'Archivio**

1. L'Autore deposita i propri contributi della ricerca scientifica con le modalità previste dal prototipo di licenza di deposito del software deliberato dal Senato Accademico dell'Ateneo (delibera n. 122 del 24/09/2015).
2. L'Autore avvia la procedura di deposito presso l'Archivio istituzionale quando ha notizia della pubblicazione del proprio contributo da parte di una rivista o altra sede editoriale, o della sua accettazione da parte dell'editore.
3. L'Autore procede direttamente al deposito nell'Archivio istituzionale della versione editoriale o qualora la versione editoriale non possa essere resa pubblica, l'Autore deposita, sotto la propria responsabilità, la "versione digitale finale referata" del contributo completa di tutti i metadati di base e di quelli legati al contesto di appartenenza.
4. L'Autore procede a depositare il contributo compatibilmente ai diritti che ha ceduto all'editore.
5. All'atto dell'inserimento del contributo nell'Archivio istituzionale, l'Autore inserisce in IRIS le informazioni essenziali dell'accordo con l'editore e copia del contratto stipulato o di altro documento che riporti o richiami le condizioni contrattuali praticate dall'editore.
6. Fino a quando non verrà verificato lo stato dei diritti di proprietà intellettuale, il contributo resta in regime di accesso chiuso e risulteranno visibili all'esterno i soli metadati del medesimo.
7. A tale riguardo si precisa che, in regime di accesso chiuso, il contributo è accessibile per esteso solo ai soggetti debitamente autorizzati dall'Università, mediante accesso informatico all'Archivio istituzionale tramite credenziali di Ateneo. I soggetti di norma autorizzati sono:
  - l'Autore o il coautore del contributo;
  - i componenti della commissione e del gruppo di lavoro di cui agli artt.6 e 7 della presente Policy;
  - gli organi preposti alla valutazione dei risultati della ricerca.
8. L'Ateneo farà quanto possibile per rendere ad accesso aperto tutti i contributi depositati nell'Archivio, compatibilmente con quanto previsto dalla normativa sul diritto d'autore e dai contratti stipulati con gli editori.

## **Art. 5**

### **Pubblicazione nell'archivio istituzionale della produzione scientifica**

1. A seguito del deposito del contributo nell'Archivio viene avviata la procedura di controllo, anche attraverso il ricorso a software dedicati, dei diritti di proprietà intellettuale e lo stato dei diritti sul medesimo contributo per verificare:
  - a) lo stato del diritto d'autore sul contributo e l'eventuale incompatibilità tra la sua pubblicazione ad accesso aperto sull'Archivio e diritti di terzi (a titolo esemplificativo: coautori, editori, illustratori);
  - b) la percezione di royalties sulla commercializzazione del contributo (a titolo esemplificativo: manuali, opere trattatistiche e divulgative);
  - c) l'avviamento di procedure per il deposito di domande di brevetto;
  - d) l'esistenza di motivi di sicurezza pubblica e nazionale;
  - e) l'esistenza di motivi di riservatezza o la presenza di dati sensibili.
2. Durante lo svolgimento della verifica, l'Autore è tenuto a fornire, su eventuale richiesta, informazioni supplementari. Sono esclusi dalla pubblicazione (accesso chiuso) i contributi di cui ai punti d) ed e), nonché, salvo diversa determinazione dell'autore, quelli di cui al punto b).
3. In base all'esito della procedura di controllo e gestione dei diritti di proprietà intellettuale, la pubblicazione sarà immediata o soggetta a embargo.
4. Nel caso in cui l'Autore disponga dei diritti per l'accesso libero o gratuito è tenuto a concedere all'Università una licenza non esclusiva, gratuita, irrevocabile e universale a pubblicare rispettivamente ad accesso libero o gratuito il proprio contributo nell'Archivio. L'Università, a seguito della concessione della licenza, pubblica immediatamente ad accesso libero o gratuito il contributo licenziato.
5. Nel caso in cui l'Università sia titolare del diritto d'autore sul contributo provvede immediatamente, nel momento dell'accettazione del contributo alla pubblicazione ad accesso libero o gratuito nell'archivio, fatti salvi i casi di incompatibilità con altri diritti e procedure.

## **Art. 6**

### **Commissione di Ateneo per l'accesso aperto alla letteratura scientifica**

È istituita la Commissione di Ateneo per l'accesso aperto alla letteratura scientifica.

La Commissione è composta:

- dal Rettore o da un suo delegato, con funzioni di Presidente;
- da cinque docenti rappresentanti dei Poli scientifici dell'Ateneo, nominati con decreto.

La Commissione, di concerto con gli organi statutari competenti dell'Università, propone le politiche per l'attuazione del principio dell'accesso aperto e gli aggiornamenti del presente documento, intrattiene rapporti con le istituzioni esterne all'Università che promuovono l'accesso aperto, organizza iniziative formative e di sensibilizzazione sull'accesso aperto.

**Art. 7**  
**Gruppo di Lavoro**

È istituito il Gruppo di lavoro sull'accesso aperto alla letteratura scientifica, composto da tre membri del personale tecnico-amministrativo, responsabili o loro delegati dei seguenti Centri: Centro Reti, Sistemi e Servizi Informatici (CRESSI), Centro di servizio di Ateneo per la Ricerca, Centro di servizio SBA, nominati con decreto. Il Gruppo fornisce ausilio tecnico alla Commissione, cura e sorveglia il deposito nonché la pubblicazione della letteratura scientifica e dei relativi metadati nell'Archivio istituzionale, fornisce ausilio tecnico e giuridico agli autori, monitora l'applicazione del regolamento su specifiche materie, da esperti interni all'Ateneo. Gestisce i rapporti con il CINECA, monitora ed estrae dati a supporto delle decisioni di governo e delle valutazioni interne di Ateneo, verifica gli adempimenti in materia di diritto d'autore e copyright ai fini del deposito e della pubblicazione del contributo, cura il funzionamento delle modalità di inserimento dei prodotti tramite l'importazione da banche dati esterne, sorveglia il deposito nonché la pubblicazione dei contributi della letteratura scientifica e dei relativi metadati nell'Archivio istituzionale, cura la configurazione e gli accessi al sistema IRIS.

**Art. 8**  
**Tesi di dottorato**

1. La disciplina prevista dalla presente Policy per il deposito e la pubblicazione dei contributi si applica anche alle tesi di dottorato, in attuazione delle Linee guida CRUI per il deposito delle tesi di dottorato negli archivi aperti.
2. In ogni caso il deposito della tesi di dottorato nell'Archivio istituzionale è un requisito essenziale per l'ammissione all'esame e assolve l'obbligo di deposito legale presso le Biblioteche Nazionali di Roma e di Firenze.

**Art. 9**  
**Gestione dei diritti d'autore e promozione dell'Accesso Aperto**

1. L'Ateneo anche sulla base degli indirizzi elaborati dai soggetti individuati negli articoli 6 e 7:
  - fornisce ausilio agli Autori nella gestione dei diritti d'autore finalizzata all'Accesso aperto, libero o gratuito, nell'Archivio;
  - raccomanda agli Autori di riservarsi i diritti per la pubblicazione ad Accesso aperto nell'Archivio nel momento in cui avviano il processo che conduce alla pubblicazione e alla stipula di contratti con gli editori;
  - supporta gli autori nel conservare i diritti indispensabili al deposito nell'Archivio con Accesso Aperto e altri diritti utili per la didattica e la ricerca;
  - promuove la stipula di accordi con editori finalizzati alla pubblicazione ad accesso aperto sull'Archivio;
  - elabora politiche di promozione e sensibilizzazione dell'Accesso Aperto;
  - organizza iniziative di formazione periodiche sull'accesso aperto.

**Art. 10**  
**Monitoraggio**

1. L'Ateneo monitora costantemente lo stato di attuazione della presente policy.

**Art. 11**  
**Disposizioni finali**

1. La presente policy entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del Decreto Rettorale di emanazione.

Allegata: delibera n. 122 del 24.09.2015

**Licenza di deposito nell'archivio istituzionale della Seconda Università degli Studi di Napoli e utilizzazioni connesse: autorizzazione e clausole di esonero da responsabilità.**

Ai fini e per gli effetti del deposito nell'Archivio istituzionale ad accesso aperto della Seconda Università degli studi di Napoli, si intende per:

- *Autore*, colui o colei che, depositando un'opera nell'archivio aperto di Ateneo, dichiara e garantisce di essere il/la responsabile intellettuale della creazione di tale opera, l'integrità e l'autenticità della versione depositata e di essere titolare del diritto di disporre per le finalità stabilite dalla presente licenza, nei limiti consentiti dalla legislazione vigente e da eventuali contratti stipulati con terzi;
- *Opera*, copia digitale di una pubblicazione a carattere scientifico<sup>1</sup>, nella versione editoriale, oppure nella versione definitiva "referata", ossia accettata dall'editore per la pubblicazione e identica alla versione editoriale, a parte in questo caso l'aspetto grafico e l'assenza di logotipi e marchi dell'editore (layout editoriale).  
Nel caso delle tesi di dottorato, oggetto del deposito è la versione definitiva della tesi agli uffici amministrativi ai fini della sua discussione;
- *Archivio istituzionale della Seconda Università degli studi di Napoli*, il sistema di documentazione, diffusione, archiviazione, conservazione dei prodotti della ricerca svolta nella Seconda Università degli studi di Napoli.

**Tanto premesso, il deposito dell'opera nell'archivio istituzionale della Seconda Università degli studi di Napoli (nel seguito, denominata "Università") avviene a cura dell'Autore dell'opera stessa, che, contestualmente, assumendone l'esclusiva responsabilità,**

DICHIARA,

- che l'opera viene depositata nella migliore versione possibile, a testo pieno (full text) e corredata del sommario/abstract e di tutti i dati bibliografici necessari alla sua identificazione, catalogazione e contestualizzazione, ivi compresi - se attribuiti - i codici identificativi univoci dell'opera nella versione pubblicata o della pubblicazione collettiva in cui è inserita (p.e., ISSN della rivista, ISBN del libro, DOI dell'articolo o del singolo contributo) e l'URL della versione pubblicata, secondo le apposite linee guida fornite dall'Ateneo;
- che l'opera depositata costituisce espressione originale dei risultati del proprio lavoro intellettuale, in via esclusiva o insieme con altri coautori, oppure
- di essere autore o coautore dell'opera che costituisce una rielaborazione creativa di altra opera originale preesistente (ad esempio, traduzione, trasformazione in altra forma letteraria od artistica, edizione critica con modificazioni ed aggiunte che costituiscono un rifacimento sostanziale dell'opera originaria, etc), e di avere effettuato tale rielaborazione nel pieno rispetto dei diritti morali ed eventualmente economici esistenti su quest'ultima;
- che, qualora nell'opera siano riprodotte, riassunte o tradotte immagini o parti di opere protette dal diritto d'autore realizzate da terzi, dette utilizzazioni sono conformi a quanto consentito dall'art. 70 della Legge 22 Aprile 1941, n. 633 e successive modifiche, essendo

---

<sup>1</sup> Per un'autorevole definizione dei criteri identificanti il carattere scientifico, si vedano le indicazioni del Consiglio Universitario Nazionale del 24/10/2013, [https://www.cun.it/uploads/4532/proposta\\_cun\\_criteri\\_scientificita.pdf?v=](https://www.cun.it/uploads/4532/proposta_cun_criteri_scientificita.pdf?v=).

- state effettuate unicamente a scopo di illustrazione, critica o discussione e nei limiti giustificati da tale finalità, nonché citando correttamente la fonte, e in particolare riportando il titolo dell'opera, i nomi dell'autore, dell'editore e, se si tratti di traduzione, del traduttore, qualora tali indicazioni figurino nella fonte riprodotta;
- di avere ottenuto le necessarie autorizzazioni dai legittimi titolari di diritti, se nell'opera sono state incorporate riproduzioni, riassunti, traduzioni, adattamenti di altre opere o parti di opere protette da diritto d'autore, eccedenti i limiti consentiti dall'art. 70 della Legge 22 Aprile 1941, n. 633 e successive modifiche;
  - qualora l'opera sia frutto di un lavoro commissionato o finanziato da terzi, di avere espletato tutti gli obblighi previsti dai relativi accordi;
  - che l'opera e le informazioni fornite per la sua utilizzazione non contengono elementi mendaci od offensivi o protetti dalle norme vigenti in materia di riservatezza e protezione dei dati personali, o altrimenti lesivi dei diritti - morali o patrimoniali - di terzi, oppure della sicurezza pubblica;
  - di essere titolare a termini di legge della facoltà di autorizzare la riproduzione, la comunicazione al pubblico ad accesso libero e gratuito tramite la rete internet e il riutilizzo per finalità non commerciali dell'opera nella versione depositata, non avendo concesso tali facoltà in via esclusiva a terzi, ovvero essendo decorso il termine di durata dell'esclusiva eventualmente concessa e, se l'opera è stata creata in collaborazione con altri coautori, avendo ottenuto il loro preventivo consenso alle utilizzazioni derivanti dal deposito ad accesso aperto dell'opera stessa, oppure,
  - ricorrendo tutte le condizioni di cui sopra, ma non essendo ancora decorso il termine di durata dell'esclusiva, accordata a terzi dalla legge o da contratto, di voler disporre sin d'ora le suddette autorizzazioni in modo tale che diventino efficaci nel momento in cui tale esclusiva sarà cessata;
  - di manlevare l'Università e suoi singoli dipendenti da qualsiasi eventuale responsabilità derivante dalla violazione dei diritti morali e/o patrimoniali di terze parti per avere, con il suo consenso, riprodotto, distribuito e/o comunicato al pubblico l'opera e le informazioni ad essa collegate, fermo restando il diritto dell'Università di adottare ogni iniziativa o azione ritenuta opportuna;
  - di accettare fin d'ora che l'Università, con provvedimento motivato, possa decidere di eliminare l'opera dall'archivio istituzionale, o di non diffondere né comunicare al pubblico l'opera depositata, o di interromperne la diffusione e la comunicazione, ove in essa rilevi contenuti che possano esporre l'Università e/o il personale della stessa al rischio di denunce o azioni giudiziarie, ferma restando la responsabilità esclusiva dell'Autore per i contenuti dell'opera stessa;
  - di accettare fin d'ora che l'Università possa rimuovere l'opera dall'archivio per cause tecniche (ad esempio, connesse all'usabilità del formato dell'opera depositata o alla qualità e completezza delle informazioni bibliografiche o comunque necessarie alla sua contestualizzazione, oppure a operazioni di manutenzione, o infine al fatto che l'opera o la versione depositata non corrispondono alle tipologie da conferire nell'archivio istituzionale) e che, pur impegnandosi a garantire la massima cura nella conservazione dell'opera depositata, non è responsabile di eventuali perdite o danneggiamenti;
  - di accettare che l'eventuale invalidità o inefficacia di una o più fra le disposizioni del presente accordo non comporterà l'invalidità o l'inefficacia dei restanti termini.

## CONCEDE

all'Università - per le sue finalità istituzionali di documentazione e diffusione dei risultati della ricerca, conformemente alla Raccomandazione della Commissione Europea 2012/417/UE

*sull'accesso all'informazione scientifica e sulla sua conservazione e al comma 3 dell' art.2 dello Statuto di Ateneo (D.R. n 171 del 24 febbraio 2012)'' - licenza irrevocabile e non esclusiva di riprodurre, distribuire e comunicare al pubblico ad accesso aperto<sup>2</sup> e libero l'opera depositata, tramite la rete Internet, in modo tale che chiunque possa avervi accesso in qualsiasi momento dal luogo in cui si trova, nei limiti consentiti dalla legge e dai contratti, e in ogni caso alle seguenti condizioni:*

- che l'Università preservi l'integrità dell'opera così com'è stata depositata, astenendosi da qualsiasi intervento o manipolazione sui contenuti della stessa e limitandosi alle sole riproduzioni e modifiche di formato necessarie per assicurarne l'archiviazione nel proprio sistema informativo e l'accessibilità tecnica anche a persone con disabilità, nonché la conservazione a lungo termine;
- che l'Università metta a disposizione del pubblico tutte le informazioni relative alla paternità e alla titolarità del diritto d'autore sulla stessa, nonché quelle relative alla sua contestualizzazione fornite dall'autore all'atto del deposito;
- che l'Università comunichi al pubblico, contestualmente all'opera, le informazioni sulle utilizzazioni consentite ai sensi della Legge 22 Aprile 1941, n. 633, nonché ai sensi di licenze aggiuntive accordate dall'Autore (quali quelle di tipo Creative Commons elencate alla url <http://www.creativecommons.it/Licenze>);
- che l'Università, su indicazione dell'Autore, differisca - per la durata indicata dall'Autore stesso - il termine della comunicazione ad accesso aperto dell'opera depositata, limitandosi in tal caso a mettere a disposizione del pubblico solo le relative informazioni bibliografiche, ove l'opera stessa sia gravata da vincoli legislativi o contrattuali che attribuiscono diritti esclusivi a terze parti ovvero contenga riferimenti idonei a identificare invenzioni industriali per le quali sia in corso o debba essere avviata una procedura di registrazione brevettale, ferma restando, in ogni caso, l'applicazione della legislazione nazionale vigente in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche), conservazione, fruizione e valorizzazione degli archivi (D.Lgs. 42/2004 e successive modifiche) accesso aperto (art. 4 D.L. 91/2013, coordinato con la legge di conversione L. 112/2013), durata del diritto d'autore, contratti di edizione ed eccezioni e limitazioni ai diritti esclusivi (L. 633/1941 e successive modifiche), nonché l'adempimento degli obblighi di conferimento imposti dalle norme di diritto pubblico, quali ad esempio quelle relative alle procedure di valutazione dei risultati della ricerca;
- qualora l'opera consista in una tesi di dottorato presentata a completamento di un ciclo di dottorato organizzato da Dipartimenti dell'Ateneo, che l'Ateneo provveda al deposito legale come previsto dal D.M. 224/1999 e dalla L. 106/2004, secondo le modalità di deposito telematico prescritte dal Ministero per i Beni e le Attività culturali e per il Turismo, comunicate con circolare MIUR 1746 del 20 luglio 2007, nonché al deposito di cui all'art. 14 del D.M. 45/2013.

---

<sup>2</sup> La nozione di accesso aperto è fornita dalla Dichiarazione di Berlino, ovvero dalla Dichiarazione di Messina, in tema di Open Access, con delibera n.11 del 17.02.2005.